

Plan Digital de Centro



**Comunidad
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	CC Santísimo Sacramento	
Código	28009781	
Web	https://colegiosantisimosacramento.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Silvia Muñoz Carmona	silvia.munoz@salesianas.org
Coordinador TIC	Javier Blanco Sánchez	javier.blanco@salesianas.org
Responsable #CompDigEdu	José Miguel Pacho Rodríguez	jmiguel.pacho@salesianas.org

ÍNDICE

- Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
- Evaluación
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
- Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
- Plan de acción
- Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

El colegio “Escuelas del Santísimo Sacramento”, del Instituto de las Hijas de María Auxiliadora, tiene su origen en la Fundación “Escuelas del Santísimo Sacramento”, constituida por los fundadores D^a Catalina de Urquijo Vitorica y D. José Luis de Oriol, situada en la zona de la Dehesa de la Villa, hoy calle María Auxiliadora 9, de Madrid.

En 1942 las Hijas de María Auxiliadora buscan un lugar para establecer el noviciado de la recién erigida Inspectoría Santa Teresa, con sede en Villaamil. Saben de la existencia del edificio, ponen su confianza en María Auxiliadora y contactan con los señores Oriol-Urquijo para exponerles sus intención, llegando al acuerdo de crear una Fundación con el fin de establecer en esta casa un Noviciado de las Hijas de María Auxiliadora y una Escuela Gratuita de Primera Enseñanza con el nombre de “Escuelas del Santísimo Sacramento”, a la que posteriormente se irían añadiendo Talleres de Bordado, Tricotosa, Corte y Confección y Alfombras, preparando a las jóvenes para insertarse en el mundo laboral.

El día 13 de septiembre 1943 empieza el COLEGIO Su nombre es el mismo: “Escuelas del Santísimo Sacramento”, y la advocación a María sigue presente como María Auxiliadora. Dan comienzo las clases de niñas externas con asistencia de 106 alumnas, y solo veinte días más tarde, comienza con gran alegría el ORATORIO FESTIVO al que acuden más de 120 niñas y jovencitas del barrio de Bellas Vistas.

En la década de los 60 se construye el pabellón adosado al edificio antiguo, dado el aumento del número de alumnas del colegio y de novicias.

Con el paso del tiempo el Colegio ha ido adaptándose a las sucesivas Leyes de Educación.

Nuestra escuela está situada en la calle M^a Auxiliadora, dentro del distrito de Moncloa-Aravaca de Madrid. Los alumnos proceden de la colonia de Valdezarza, Próximo al Colegio, se encuentra el Parque de la Dehesa de la Villa.

El Centro alcanza una gran función social, ya que la superficie de terrenos para patios, hace posible el esparcimiento de los alumnos no sólo en horario escolar, sino también en sábados y domingos en otras actividades alternativas.

Tanto el nivel socioeconómico como cultural de las familias de centro puede considerarse como medio.

El centro tiene un buen clima de convivencia lo que permite el desarrollo de las actividades sin grandes dificultades.

La actitud de los alumnos y alumnas hacia el centro es positiva. Valoran el ambiente de alegría, cercanía, respeto, acogida, buen trato.

La motivación por el aprendizaje y el esfuerzo en el trabajo escolar va disminuyendo a medida que aumenta la edad. Son muchas las circunstancias que lo motivan; entre ellas se encuentran: la

influencia de los medios de comunicación, de la sociedad y de los valores que la cultura actual sostiene.

El Colegio cuenta con 26 profesores que prestan su servicio en las tres etapas (Infantil, Primaria y Secundaria) desarrollando su trabajo de manera comprometida, responsable y trabajando en equipo.

El colegio dispone de los siguientes espacios:

- Aulas.
- Taller de Tecnología y Plástica.
- Laboratorio.
- Biblioteca.
- Aula de Informática.
- Gimnasio.
- Teatro/Salón de Actos.
- Capilla.
- Aulas de apoyo.
- Despachos.
- Sala de visitas.
- Portería.
- Comedor.
- Patio.
- Pórtico.
- Parque Dehesa de La Villa.

LÍNEAS METODOLÓGICAS

Nuestros alumnos son los principales protagonistas de su propio aprendizaje. Todas las materias se imparten con metodologías que favorecen el desarrollo personal, la creatividad y la autonomía a través del uso de técnicas participativas y trabajo en equipo. Algunas de las características que nos identifican como centro son:

- Enfoque competencial de todas las materias que facilita que el alumno se sienta motivado y genera en él interés por aprender.
- Uso constante de metodologías innovadoras incluyendo entre éstas: rutinas de pensamiento, aprendizaje cooperativo, paletas de inteligencias múltiples o rúbricas de evaluación.
- Implantación de un plan de lectura de etapa que permite a los alumnos desarrollar buenos hábitos e interés en la actividad.
- Presencia de una orientadora que colabora con la programación de la acción tutorial, a través de la elaboración de actividades que mejoran la autoestima, potencian la resolución de conflictos y previenen los riesgos más comunes.
- Presencia semanal durante todo el curso, de un auxiliar de conversación nativo que fomenta la adquisición de las habilidades orales en inglés.
- Aumento, a través del Proyecto Propio de Centro, de una hora de inglés semanal en toda la Etapa y asignatura de Arts and Crafts (plástica) en inglés.
- Inmersiones lingüísticas para potenciar el uso del inglés.
- Desarrollo constante de talleres y otras actividades en colaboración con la Universidad Ces Don Bosco.

El centro participa en los siguientes programas educativos:

- Programa Beda de Bilingüismo.
- El Plan Director de la Policía Nacional.
- Programa de Frutas de la Comunidad de Madrid.

INTEGRACIÓN DE LAS TIC

En los últimos años el centro ha visto potenciado el uso de las nuevas tecnologías, no solo en el ámbito escolar sino también en el conjunto de la comunidad educativa y red salesiana.

Como es habitual, se partió hace tiempo desde la absoluta desconexión digital propia de la mayoría de centros educativos, en la que no existían ni medios ni conocimientos, y dónde el principal representante “digital” podía ser un ordenador sin conexión a internet y la fotocopiadora.

Poco a poco se fue entrando en el mundo digital adquiriendo nuevos equipos y adoptando formación y medidas propias de esta nueva era. Entre las medidas más destacadas que se fueron adoptando se señalan las siguientes:

- Adquisición de mayor número de dispositivos digitales en el centro: a parte del original ordenador de la sala de profesores, se fueron incorporando ordenadores en cada una de las aulas con equipo de proyección, así como la creación de una aula de informática con 20 ordenadores de uso individual. Es destacable que en las aulas de infantil existan ya pizarras digitales desde hace un par de años, algo que se ha conseguido para implementar en la etapa de primaria (este año se han ido incorporando pizarras digitales en todas y cada una de las aulas de primaria).
- Además, para el futuro curso se pretende ampliar esta dotación, con el uso de “Snappet”, en todos los cursos de primaria. Este año ha servido como curso piloto en algunos cursos de primaria y, debido a la conformidad de alumnos, padres y profesores, el año que viene se implementará en toda la etapa de primaria.
- Préstamo de dispositivos (tablets y ordenadores portátiles) para alumnos y familias en situación de vulnerabilidad (con la colaboración de la Comunidad de Madrid). en este último punto, durante cursos pasados, se llegó a facilitar también la conectividad a internet de esos dispositivos
- Conectividad a internet en todo el centro.
- Dotación de correos corporativos, plataforma Educamos y aplicación TEAMS. Todo ello supone la integración del uso de estas herramientas tanto en el día a día educativo como en todos los ámbitos comunicativos de la comunidad educativa: envío de circulares, asistencia, incidencias, tutorías individuales y grupales, comunicación con otros centros salesianos...
- Constante formación del profesorado en el uso de estas nuevas tecnologías y aplicaciones. Además, existen a lo largo del año numerosos eventos en los que también se permite prolongar esta formación a padres y alumnos (charlas informativas, asistencia de especialistas al centro...)

1.2 Justificación del plan

A partir de los estudios del JRC (Joint Research Center) europeo realizados en los últimos años, en su apartado dedicado a la educación se concluye, entre otros, en una necesidad de la formación de los ciudadanos en competencia digital.

Este organismo ha elaborado marcos de competencias para permitir a los ciudadanos (DigComp), profesores (DigCompEdu), escuelas y organizaciones educativas (DigCompOrg) así como a las autoridades educativas y laborales evaluar y mejorar estas habilidades.

Así mismo han creado la herramienta SELFIE y el Marco Europeo para la Competencia Digital de los Educadores, con el objeto de analizar, guiar y apoyar a los docentes en la integración significativa de las tecnologías digitales en las actividades de enseñanza y aprendizaje.

A través del instrumento Next Generation EU y el mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia (MRR) se promueven, entre otras iniciativas, las prioridades digitales de la Unión y se establecen un conjunto de acciones destinadas a impulsar la educación y conocimiento, la formación continua y el desarrollo de capacidades.

En él se contemplan actuaciones referidas a la digitalización del sistema educativo que se engloban en dos programas de cooperación territorial con las comunidades autónomas (Programa para la mejora de la competencia digital #CompDigEdu y Programa para la digitalización del sistema educativo #EcoDigEdu).

Todo ello viene regulado a nivel estatal por la Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, y se detallan objetivos y actuaciones del plan #CompDigEdu.

A nivel general, y en consonancia con las directrices europeas, el nuevo currículo de educación de la LOMLOE introduce un marco legal que concede un carácter preceptivo al uso de las TIC en el aula, a través de las diferentes materias, de carácter marcadamente transversal, con el fin de adquirir la competencia digital. Por tanto, el dominio y la alfabetización TIC se ha convertido en una técnica instrumental imprescindible, que contribuye al desarrollo del resto de las competencias clave, especialmente la competencia en comunicación lingüística, la competencia social y ciudadana y la competencia para aprender a aprender.

Asimismo, las posibilidades didácticas y pedagógicas que nos ofrecen el acceso y gestión de la información y del conocimiento, conceden a esta competencia un peso específico como eje transversal dentro de la actividad docente.

Todo ello exige continuar las transformaciones que ya se están llevando a cabo en este sentido, y que afectan a la globalidad del proceso educativo en sus aspectos metodológicos, organizativos, de gestión y curriculares. Es precisamente esta trascendencia global de las nuevas tecnologías lo que justifica la confección de este plan como documento de referencia que recoja y regule todos los aspectos concernientes a dicha transformación digital en el centro.

Confiamos en que este plan dé respuesta a todas estas y otras necesidades educativas actuales, manteniendo a nuestro centro en su línea innovadora y en la inquietud por ofrecer siempre lo mejor a nuestros alumnos.

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de liderar equipos y equipo directivo motivador. Hay facilidad para que surjan figuras que quieren implicarse y voluntad de formación constante.

La movilidad del profesorado (compartiendo horario con otros centros, o con pocas horas en el centro) sumado a los cambios en plantilla plantea en ocasiones una dificultad a la hora de establecer programas o grupos de trabajo. El profesorado ya viene poniendo en práctica metodologías activas (especialmente en infantil y primaria) y está, en su mayoría, abierto a los cambios metodológicos y la digitalización en el aula.

Colaboración e interconexiones

Se utiliza el entorno virtual de TEAMS para intercambio de información, reuniones online... Hay reuniones periódicas para colaboración, puestas en común, diseño de actividades y compartición de recursos educativos.

Hay algunas colaboraciones externas (a nivel intercentros salesianos) puntuales e interés por conocer otras que ofrece la Consejería de Educación. Hay cierto conocimiento del programa PROA, y algunos alumnos participan en el programa "Chapuzón" de los salesianos, que guarda ciertos aspectos similares o equivalentes al PROA.

Infraestructuras y equipos

Gracias al gran esfuerzo realizado en el curso 21-22, y como punto de partida a la digitalización, el centro dispone de red cableada y wifi y ambas funcionan correctamente.

Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica. Cada aula dispone de ordenador y proyector y hay ordenadores en la sala de profesores. Además disponemos de 3 pantallas interactivas en infantil (una por aula), así como 6 Pizarras Digitales. No obstante, sería conveniente disponer de mejor dotación para el equipo directivo y el personal de gestión.

Hasta el momento el profesorado aporta su propio equipo informático y paralelamente se dispone de 1 ó 2 portátiles multiuso que se prestan al profesorado en caso de necesidad puntual.

El centro cuenta con 1 aula de informática en la que están disponibles 20 ordenadores con conexión a internet.

Además se ha comenzado a usar Snapped en la etapa de Primaria en este curso 22-23. Para ello se han adquirido tablets o chromebooks.

En cuanto al uso de espacios, se usa con relativa frecuencia y en especial para Educación Física, el parque próximo de La Dehesa, con uso bastante globalizado en infantil y primaria.

También se ha flexibilizado el uso del Aula Teatro del centro para actividades como psicomotricidad, música o charlas.

Además se hace uso multidisciplinar de algunos espacios (gimnasio) del CES Don Bosco, centro universitario contiguo.

Desarrollo profesional

1. Si bien el profesorado participa activamente en cursos de formación, aún parte de él no se siente

seguro con los alumnos usando dispositivos digitales para el aprendizaje en el aula.

2. En infantil la mayoría del profesorado está poniendo en marcha programaciones basadas en metodologías activas.

En primaria, un número importante de profesores están poniendo en marcha programaciones basadas en metodologías activas.

3. En general se realiza intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistematizada (bilingüismo, departamento...) a nivel de etapa. Existe además cierto nivel de intercambio de buenas prácticas docentes a nivel externo a través de las reuniones y el trabajo conjunto con la Inspectoría de los salesianos.

4. Puntualmente se realiza una autoevaluación compartida de la práctica docente en general, pero hasta ahora no incluía de forma sistematizada una reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías. No obstante, esta autoevaluación condujo en su día a realizar cursos de formación en TEAMS.

Pedagogía: apoyos y recursos

Dependiendo de la materia y el nivel educativo, se hace uso más o menos regular de aulas virtuales en la plataforma TEAMS, con mayor o menor grado de interactividad y participación del alumnado. Su uso está bastante estandarizado en últimos cursos de primaria.

El centro participa en un programa de innovación pedagógica, a través del PAPP (Plan de Actualización Pastoral y Pedagógica), que incluye un plan de innovación.

Gran parte del profesorado conoce los REA, y es capaz de modificar y/o crear nuevos contenidos según sus necesidades (Kahoot, Canva, Webquest, Genially o Padlet).

Pedagogía: implementación en el aula

El profesorado del centro usa las TIC de forma habitual para crear y/o compartir contenido al alumnado (presentaciones variadas, vídeos...) y están incluidas en las programaciones de aula. El alumnado usa las TIC para realizar actividades básicas propuestas por el profesorado (realizar cuestionarios, buscar información en webs marcadas por el docente, etc.) y sabe diseñar con las TIC materiales digitales propios (presentaciones, infografías, vídeos...).

Además el alumnado elabora proyectos digitales cooperativos y colaborativos tanto de forma dirigida por el docente, como de manera autónoma.

En el centro hay poco alumnado NEAE, y cada profesor gestiona las horas en que este alumnado trabaja con la orientadora, y se realizan las adaptaciones curriculares pertinentes. Este tipo de alumnos suele trabajar actividades TIC tanto con sus grupos de referencia y también con relativa frecuencia en Orientación.

Existen proyectos interdisciplinares que usan la TIC. En función del nivel y la materia tienen carácter puntual o bien están más sistematizados, y se integran en las programaciones de aula.

Evaluación

La mayor parte del claustro utiliza herramientas como Educamos y Forms de Microsoft para el registro de notas y/o gestión de la evaluación.

En el caso de Forms gran parte del profesorado lo utiliza para encuestas, exámenes, cuestionarios para las familias o el cuestionario de calidad interno, de forma más o menos sistematizada (dependiendo de materias y niveles). Normalmente estas actividades no están incluidas en las programaciones de aula o no lo suficientemente detalladas.

Existe una reflexión sobre el proceso de aprendizaje, autoevaluación y coevaluación, por parte del alumnado, pero no siempre se realiza con nuevas tecnologías. Generalmente esta autoevaluación, usando medios digitales, no está incluida en las programaciones de aula.

Competencias del alumnado

Para el presente curso 22-23, y con el objetivo de desarrollar la competencia digital del alumnado, las programaciones de aula incluyen:

- El manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.
- Un protocolo de uso responsable y seguro de internet.
- La búsqueda y manejo de información fiable en internet según niveles educativos.

Partimos de un alumnado que es capaz de crear recursos digitales de forma más o menos autónoma, dependiendo del nivel educativo, y que con frecuencia utiliza gran variedad de herramientas digitales.

En la materia de Tecnología, además, se trabaja en la resolución de problemas más técnicos, reconfigurando equipos antiguos para prolongar su usabilidad.

Familias e interacción con el Centro

Hay muy buena relación con las familias y con el AMPA. No obstante, el AMPA no es muy numeroso.

Si bien no hay datos objetivos, obtenidos a través de encuestas o cuestionarios de autoevaluación, el nivel de competencia digital de las familias y la disponibilidad de equipos en los hogares es en general buena. Algunas, no obstante, necesitan de ayuda con el uso de las plataformas educativas para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

Web y redes sociales

Actualmente la web del centro tiene buen diseño, es dinámica y funcional, y está realizada con herramientas avanzadas.

Las redes sociales están gestionadas por el Coordinador TIC. Son referente para todos los miembros de la comunidad educativa e incluso hay seguidores externos al centro.

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE

A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	3,2
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,5
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,9
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	-
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	3
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,1
B3. Colaboraciones	2,9
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	-
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	2,8
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,3
C3. Acceso a internet	3,4
C5: Asistencia técnica:	3
C7: protección de datos	3,8
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	2,8
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	3,8
D2: Participación en el DPC	3,9
D3: Intercambio de experiencias	3,3
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4,5
E2. Creación de recursos digitales	3,3
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	2,9
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,5
E5. Recursos educativos abiertos	-
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,1
F3: Fomento de la creatividad:	3
F4. Implicación del alumnado	3,4
F5: Colaboración del alumnado	3
F6: Proyectos interdisciplinares	2,5
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	3,3
G3. Retroalimentación adecuada	2,6
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2,6
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2,2
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	3,1

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

H3. Comportamiento responsable	3,3
H5. Verificar la calidad de la información	3,2
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	2,9
H9. Creación de contenidos digitales	2,9
H10. Aprendizaje comunicativo	3,2

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

A. Liderazgo:

- El tamaño del Claustro dificulta el poder realizar actividades y planificaciones que se exigen.
- Estamos comenzando a utilizar las herramientas de comunicación establecidas por EducaMadrid.

B. Colaboraciones internas y externas:

- No colaboramos con otras instituciones que no sean salesianas.

C. Infraestructuras:

- No disponemos de buena conexión wifi en algunas de las estancias del centro.
- No disponemos de equipamiento digital para el alumnado.

D. Desarrollo profesional:

- No hay cultura de compartir materiales y experiencias.
- Dificultades para que todo el claustro se forme con cierto grado de profundización en digitalización y metodologías.

E. Contenidos:

- No utilizo las Aulas Virtuales de EducaMadrid.
- Tengo poco conocimiento de la Plataforma Raíces.
- Conozco pocos recursos educativos en línea.

F. Aplicación en el aula:

- No todo el profesorado maneja y aplica actividades digitales de forma habitual.

G. Prácticas de evaluación:

- No se obtiene un feedback o evaluación sobre la práctica docente.
- Se desconocen herramientas y métodos para llevar a cabo una evaluación docente.

H. Competencia digital del alumnado:

- Escasa dotación de dispositivos digitales en el centro (salvo la sala de informática, los alumnos no cuentan con un dispositivo digital individual). Los alumnos no pueden conectarse a internet en el aula dado que no cuentan con dispositivo individual.
- Fallos recurrentes de conexión a internet y dispositivos digitales como proyectores.
- Limitaciones económicas familiares que imposibilitan el contar con la tecnología suficiente y el acceso a internet en todos los hogares.
- Desconocimiento de herramientas y aplicaciones para el uso con los alumnos en diversas materias.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

A. Liderazgo:

- Nuestro Proyecto educativo está actualizado.
- Tenemos un Plan TIC.
- El/La Coordinador/a CompDigEdu está elegido.
- La Comisión CompDigEDU está constituida.
- El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico.
- El Claustro apoya los cambios en el Centro.
- Hay coherencia entre los objetivos del ED y la del claustro.
- Utilizamos las herramientas digitales de comunicación con las familias y profesorado de forma diaria y habitual..
- Existe liderazgo compartido (ED, TIC, Coordinador #CompDigEdu, ATD...)

B. Colaboraciones internas y externas:

- Actualmente realizamos actividades con otros centros Salesianos tanto a nivel nacional como internacional.
- Realizamos durante el año diversas actividades que intercambiamos con otros centros.
- Con los alumnos del CES DON BOSCO realizamos durante el año actividades con recursos digitales.

C. Infraestructuras:

- Disponemos de buena conexión por cable.
- Disponemos de equipamiento digital docente en el aula.
- Disponemos de equipamiento digital docente individual.

D. Desarrollo profesional:

- El claustro tiene interés en recibir formación adaptada a sus necesidades en el aula.
- Algunos miembros del claustro están formados en digitalización y metodologías activas.
- Tenemos interés en fomentar entre el claustro la comunicación de experiencias y materiales que nos puedan enriquecer.

E. Contenidos:

- Conozco recursos educativos en línea.
- Utilizo recursos educativos en línea.

F. Aplicación en el aula:

- Implementó el uso de nuevas tecnologías en el aula
- Tengo acceso a aulas específicas de informática.
- Dentro de cada aula disponemos de ordenador con cañón.
- En las aulas de infantil disponemos de monitores interactivos.

G. Evaluación:

- Concienciación de la necesidad de recibir un feedback sobre la práctica docente.
- Apertura al cambio de impresiones entre todos los entes de la comunidad educativa sobre las metodologías utilizadas.
- Realización de formación constante sobre nuevas metodologías y posibles sistemas de evaluación.

H. Competencia digital del alumnado:

- Conexión a internet en todo el centro.
- Aula de informática con ordenadores y acceso a internet.
- Uso frecuente de correo corporativo, TEAMS y Educamos entre los entes de la comunidad educativa.
- Sistema de préstamo de dispositivos digitales a las familias con menos recursos gracias a la colaboración de la Comunidad de Madrid.
- Formación constante en el uso de las nuevas tecnologías por parte del profesorado.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

A. Liderazgo:

- Los últimos años la plantilla del profesorado es un poco inestable.

B. Colaboraciones internas y externas:

- Encontramos dificultades para acceder a los programas ofertados debido a la falta de tiempo y exceso de actividades que tenemos que implantar y planificar..

C. Infraestructuras:

- Tenemos dificultad para solucionar de manera rápida los problemas de conectividad.

D. Desarrollo profesional:

- Poco tiempo para formarse.
- Falta de programas completos y con cierto grado de profundización y de contenido práctico que realmente estén ajustados a las necesidades docentes.

E. Contenidos:

- Necesidades tecnológicas-pedagógicas sin cubrir por las plataformas oficiales.
- Los Protocolos de Seguridad y Privacidad cambian con frecuencia

F. Aplicación en el aula:

- Falta de recursos tecnológicos.
- Desconocimiento, por parte del profesorado de nueva incorporación, de los usos de las nuevas tecnologías en el centro.
- Falta de tecnología para el uso del alumnado.

G. Evaluación:

- Miedo de algunos docentes a ser evaluados.
- Limitaciones de horario y calendario para poder incluir esta práctica de manera habitual.
- Diversidad de etapas, materias y metodologías que dificultan la creación de una herramienta única con la que evaluar a todo el profesorado.

H. Competencia digital del alumnado

- Evolución constante de aplicaciones y tecnología que amenaza con dejar obsoleto aquello en lo que hoy te has formado.
- Imposibilidad de asegurar por completo el correcto y ético uso de las tecnologías por parte del alumnado.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

A. Liderazgo:

- Se nos está ayudando con el asesor Compdgedu de forma continuada tanto para la elaboración como para la implantación del plan digital.

B. Colaboraciones internas y externas:

- Reconocimiento de las buenas prácticas que ya se vienen haciendo en los centros.
- Realización de actividades de APS

C. Infraestructuras:

- Participar en programas que aportan dotación para el Centro.
- Participar en experiencias piloto que nos faciliten infraestructuras.

D. Desarrollo profesional:

- Formación dentro del programa CompDigEdu.
- Formación asíncrona y online que facilite la participación de todos los miembros del claustro, independientemente de su situación laboral en el centro.

E. Contenidos:

- Permanente mejora de la plataforma de Educamadrid en función de las necesidades de los centros/docentes

F. Aplicación en el aula:

- Existen personas dentro del claustro que pueden formar en el uso de nuevas tecnologías y de recursos digitales.
- Gracias a la implantación del plan digital nos da la oportunidad de conocer el nivel de Competencia digital de los docentes a través de la acreditación #CompDigEdu oficial.
- Estamos en el proceso de elaboración del proyecto digital de centro en todos los centros de la CAM de forma que todos los docentes tengan una competencia digital adquirida

G. Evaluación:

- Descubrimiento de nuevas herramientas que permiten evaluar la práctica docente como Evalum.

H. Competencia digital del alumnado:

- Descubrimiento de nuevas herramientas con las que desarrollar la competencia digital del alumnado.

- Posibilidad de aumento en la dotación de dispositivos digitales del centro.
- Asignaturas impartidas de nueva creación como Ciencias de la Computación que contribuirán al descubrimiento y dominio de nuevas aplicaciones digitales por parte del alumnado

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Consideramos las siguientes áreas y objetivos estratégicos como los prioritarios para avanzar en nuestra digitalización de centro.

Área B: “Comunicación e interconexiones”

Objetivo estratégico:

Continuar y potenciar la cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Área C: “Infraestructura y equipos”.

Objetivo estratégico:

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Área D, “Desarrollo Profesional Continuo”

Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Área E, “Pedagogía, apoyos y recursos”

Objetivo estratégico:

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

4. PLAN DE ACCIÓN		
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>		
<i>Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.</i>		
A. LIDERAZGO		
<i>Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.</i>		
Objetivo estratégico: Continuar el desarrollo de una estrategia digital de centro basada en un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías en las principales tareas que se llevan a cabo en el centro.		
Objetivo específico: Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas)		
Actuación 1: Nombramiento equipo COMPDIGEDU y responsable COMPDIGEDU.		
Responsable Equipo directivo.	Recursos Reuniones equipo directivo con Asesor Técnico.	Temporalización: Realizado entre Julio y Septiembre 2022.
Indicador de logro Responsable COMPDIGEDU y equipo nombrados.		Valoración Equipo motivado y con iniciativas.
Actuación 2: Establecer un calendario de reuniones COMPDIGEDU.		
Responsable Equipo directivo con Asesor Técnico.	Recursos Reuniones equipo directivo con Asesor Técnico	Temporalización Realizado entre Julio y Septiembre 2022.
Indicador de logro Fechas 6 sep, 4 oct, 15 nov y 20 dic establecidas para el primer trimestre.		Valoración predisposición positiva
Objetivo específico (de carácter obligatorio): Informar al Claustro sobre el presente PDC, el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, el plan COMPDIGEDU y la acreditación en Competencia Digital Docente.		
Actuación 1: Incluir estas cuestiones en el plan de formación del centro.		

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo y claustro profesores	Agenda equipo directivo y claustro profesores	Realizado entre Julio y Septiembre 2022.
Indicador de logro: Figuran en el plan de formación.		Valoración Claustro implicado en la formación pertinente
Actuación 2: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Plan Digital de Centro.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador COMPDIGEDU	Claustro de profesores	Segundo trimestre.
Indicador de logro Figura en el acta del Claustro.		Valoración Aceptación del claustro y actitud positiva para elaborar dicho documento
Actuación 3: Informar al claustro acerca de los planes de formación para este curso.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Director del centro	Claustro inicio de curso	Claustro primer trimestre Septiembre 2022
Indicador de logro Figura en el acta del Claustro.		Valoración Comunicación fluida y detallada de la formación

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico:

Continuar y potenciar la cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico:

Continuar con la cultura de colaboración y comunicación interna para compartir experiencias y aprender de manera efectiva a nivel interno de centro.

Actuación 1: Establecer en el orden del día de las reuniones de coordinación del equipo de innovación metodológica y tecnológica cuestiones referentes al PDC y digitalización		
Responsable(s) Coordinador COMPDIGEDU, TIC y equipo Directivo	Recursos Reuniones periódicas a lo largo del curso	Temporalización Sesiones periódicas a lo largo del curso.
Indicador de logro. Incluir en acta estas cuestiones.		Valoración Actitud positiva de los implicados y aportación de nuevas propuestas.
Actuación 2: Fortalecer canales de comunicación y compartición a través de las plataformas existentes en equipo de TEAMS y Sharepoint del correo institucional.		
Responsable Claustro de profesores	Recursos Cuentas de TEAMS del profesorado y correo institucional	Temporalización A lo largo del curso.
Indicador de logro Están actualizados estos canales de comunicación y los usa el 100% del profesorado.		Valoración Dominio de estas tecnologías en el entorno educativo
Actuación 3: Continuar con el uso del correo corporativo.		
Responsable Claustro de profesores	Recursos Correo institucional	Temporalización A lo largo del curso.
Indicador de logro 100% de los profesores usa este correo.		Valoración Comunicación fluida en la comunidad educativa mediante este medio
Objetivo específico: Conocer e informar al claustro de los proyectos de colaboración externa que existen institucionalmente, con el objetivo de lograr apoyos y despertar el interés del profesorado.		
Actuación 1: Investigar acerca de los proyectos de colaboración externa que ofrece la Consejería. (Erasmus+, eTwinning, Mentor-Actúa, Xcellence)		
Responsable(s)	Recursos	Temporalización

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

Responsable COMPDIGEDU.	Reunión 15 de noviembre.	Primer y segundo trimestre.
Indicador de logro El equipo COMPDIGEDU conoce al menos 4 de estos programas		Valoración Interés de los componentes del equipo COMPDIGEDU por conocer dicho proyectos.
Actuación 2: Hacer puesta en común con equipo directivo acerca de las posibilidades, ventajas y dificultades que puedan plantear dichos proyectos y valorar la participación del centro en alguno de estos proyectos y plantear la inscripción en alguno de ellos.		
Responsable(s) Responsable COMPDIGEDU.	Recursos Reunión de etapa	Temporalización Principios del 2º trimestre.
Indicador de logro En reunión equipo COMPDIGEDU y equipo Directivo se ha hecho esta puesta en común.		Valoración A pesar de ver aspectos positivos en estos herramientas, se ve un poco complicado participar de estos proyectos debido a que el centro se encuentra en etapas iniciales de innovación en estos aspectos.
Objetivo específico: Investigar posibles vías de colaboración externa para la compartición de la experiencia educativa y las buenas prácticas (además de los ya existentes a través de la Inspectoría salesiana).		
Actuación 1: Reunir una serie de posibilidades para esta colaboración externa.		
Responsable(s) Equipo COMPDIGEDU	Recursos Reunión equipo COMPDIGEDU	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Actuación 2: Decidir en su momento si es de interés esta colaboración.		
Responsable(s) Equipo Compdiguedu	Recursos	Temporalización Tercer trimestre

Indicador de logro	Valoración
En reunión equipo COMPDIGEDU se ha tratado esta propuesta	Se muestra interés por algunos de los programas

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. El Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico:

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (Educamos, TEAMS). Para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Actuación 1: Estudio y elaboración del protocolo de mantenimiento TIC.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC	Inventario de material TIC del centro y su estado	Tercer trimestre

Indicador de logro	Valoración
Documento en el que se recoja el material con el que se cuenta, su estado y normas básicas de conservación	Se considera como algo recomendable contar con este inventario donde se incluya el material del que se dispone, su estado y normas de conservación

C.1. Red cableada y wifi.

Objetivo específico: Observar funcionamiento de la red cableada y wifi para detectar posibilidades de mejora.

Actuación 1: Recoger posibles incidencias en la red cableada y wifi.

Responsable	Recursos	Temporalización
Claustro de profesores	Comunicación constante en el equipo docente	Durante todo el curso

Indicador de logro		Valoración
Escaso índice de problemas de conectividad		La conexión ha mejorado tras las últimas reformas, tanto por cable, como red wifi.
C.2. Equipamiento digital para docentes.		
Objetivo específico: Continuar el sistema de préstamo puntual de equipos al profesorado que pueda necesitarlo.		
Actuación 1: Informar al profesorado de este sistema.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo	Reuniones y claustros	Durante todo el curso
Indicador de logro		Valoración
El profesorado utiliza dicho material		Aunque todo el equipo docente conoce de la existencia de este equipo que puede ser prestado, la mayoría prefiere utilizar su propio equipo por comodidad a la hora de trabajar.
Actuación 2: Gestión del préstamo de equipamiento digital para docentes.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Director del centro	Dos ordenadores portátiles	Durante todo el curso
Indicador de logro		Valoración
Posibles incidencias con dicho material		Los equipos y la gestión funcionan correctamente y están a disposición del profesorado
C.2 y 3. Equipamiento aulas y alumnado.		
Objetivo específico: Mejorar y ampliar las dotaciones.		
Actuación 1: Valorar la posibilidad de disponer de una pantalla táctil interactiva en el aula de informática.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo y equipo COMPDIGEDU	Reuniones de etapa y reuniones de equipo COMPDIGEDU	Primer trimestre

Indicador de logro Consenso en la medida a adoptar		Valoración De manera unánime no se considera necesario implementar el equipamiento del aula de informática dado que cuenta con ordenadores para todos los alumnos, así como el profesor. A eso hay que añadirle un proyector, por lo que quedan cubiertas casi todas las funciones que puede ofrecer una pantalla táctil interactiva, teniendo en cuenta que no es un aula frecuentada por los alumnos de Educación Infantil
Actuación 2: Continuar la relación establecida con Snappet para la obtención de tablets para alumnos de primaria.		
Responsable Directora-Coordinadora etapa Primaria	Recursos Reuniones mantenidas con responsable Snappet y directora Primaria	Temporalización Primer y segundo trimestre
Indicador de logro Adquisición dotación tablets Snappet para el centro		Valoración La directora ha conseguido equipo de préstamo de Snappet para cubrir toda la etapa de primaria mediante un año de prueba. Seguramente se adquiera dicho material para dicha etapa durante los cursos venideros
Actuación 3: Estudiar posibilidades de mejora o ampliación de las dotaciones existentes.		
Responsable Equipo Directivo y Consejo Escolar	Recursos Reuniones de Equipo Directivo y Consejo Escolar	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Consenso entre los distintos equipos implicados		Valoración Existe una aceptación por parte de todos en cuanto a la adquisición e implantación del sistema Snappet en el centro.
Objetivo específico: Estudiar la posibilidad de un replanteamiento (a medio o largo plazo) hacia la adquisición de tablets por parte del alumnado (según niveles) como herramienta de ampliación educativa, para adecuarse al contexto de la sociedad o mundo laboral actual y futuro.		

Actuación 1: Realizar un estudio previo presupuestario y comparativa entre el gasto en una tablet y el gasto en libros de texto. Contemplando posibilidades de pago a plazos.		
Responsable Equipo Directivo Primaria	Recursos Tiempo personal y reuniones establecidas con equipo Snappet	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Obtención de un presupuesto estimado pero fiable		Valoración La inversión en tablets Snappet es algo mayor que en libros de texto complementarios pero no distan mucho
Actuación 2: Consultar con el Claustro esta posibilidad.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos Reunión de Claustro	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Presentar de manera adecuada y comprensible el proyecto y la inversión		Valoración El claustro de profesores acoge gratamente la adquisición de tablets Snappet como metodología de apoyo en cursos venideros.
Actuación 3: Informar a las familias de que se está estudiando esta posibilidad. Partiendo de que se trata de una ampliación en las posibilidades educativas, y no pretende sustituir al 100% al papel.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos Reunión de Consejo Escolar	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Presentar de manera adecuada y comprensible el proyecto y la inversión		Valoración Las familias, a través de los representantes en el Consejo Escolar, comprenden y acogen gratamente la iniciativa asumiendo que, aunque conllevará un gasto un poco superior, es un gran paso para ir introduciendo la tecnología en el aula.

Objetivo específico: Poder llegar a garantizar que todos los alumnos que lo necesiten dispongan de acceso a Internet y dispositivos en casa.		
Actuación 1: Detección a través de los profesores tutores de casos que puedan estar en esta situación.		
Responsable Tutores de los diferentes cursos	Recursos Tutorías y observaciones del día a día, así como tutorías con las familias	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro 100% de entorno familiares con capacidad de conexión a internet desde casa		Valoración Se ha podido constatar que la totalidad del alumnado, de una forma u otra (a través de diferentes dispositivos), tiene acceso a internet en sus casas. Para comprobarlo se recurre a utilizar Educamos y el correo del mismo para comunicarse con los alumnos y padres y no suele haber problemas por falta de conectividad en los hogares.
Actuación 2: Estar al corriente de las posibles ayudas que puedan llegar de la Consejería a estos efectos.		
Responsable Secretaria del centro	Recursos Trabajo diario y correo institucional	Temporalización Durante todo el curso
Indicador de logro Conocimiento de las ayudas y subvenciones ofrecidas por la Consejería		Valoración La secretaria mantiene al corriente de tales aspectos al director del centro
C.4. Espacios para el proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Objetivo específico: Potenciar el uso de diversos espacios cercanos “parque de La Dehesa”, “CES Don Bosco” y Aula de Teatro, en mayor número de materias y en ESO.		
Actuación 1: Informar y motivar al claustro de la posibilidad de uso de este espacio.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos Reuniones de etapa y claustro de profesores	Temporalización Primer trimestre

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

Indicador de logro		Valoración
Conocimiento por parte de todo el profesorado de los entornos y las posibilidades que ofrecen		Interés por parte del nuevo profesorado en explorar dichos entornos y utilizarlos cuando las condiciones climatológicas lo permitan y/o estén disponibles
Actuación 2: Diseñar a nivel de programación de aula actividades concretas que puedan desarrollarse en este espacio.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Cada tutor	Programaciones de aula	Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Introducción de sesiones y otro tipo de eventos en dichos entornos		Casi la totalidad de los profesores contempla utilizar estos entornos con fines educativos siempre que la meteorología lo permita y/o estén disponibles. Muchos de ellos ya han sido utilizados en eventos del centro como el festival de Villancicos, donde las familias también disfrutaron de estos espacios.
Actuación 3: Compartir y colaborar en las experiencias educativas realizadas en este espacio.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC	Redes sociales del centro	Durante todo el curso escolar
Indicador de logro		Valoración
Publicación de distintas actividades llevadas a cabo en este y otros espacios naturales		El profesorado recoge las sesiones llevadas a cabo en estos entornos y se las facilitan al coordinador TIC para que este las comparta en redes sociales. Siguiendo con el ejemplo anterior: todos los ensayos, así como el Festival de Navidad, fue

compartido en las redes sociales del centro y en un canal de YouTube.

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico:

Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas (ANEXO I)

Actuación 1: Detectar las necesidades formativas del centro en función de las plataformas utilizadas y el nivel de partida del profesorado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Directivo	Conversaciones diarias y claustros de profesores	Durante todo el curso
Indicador de logro	Valoración	
Detección de puntos fuertes y debilidades	Los profesores han transmitido diversas necesidades que, en la medida de lo posible, han sido abordadas. Ejemplo de ello es la formación en Snappet que han recibido los profesores de Primaria	

Actuación 2: Diseñar la actividad elaborando objetivos, contenidos y metodología y realizar dicha formación.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Snappet	Material y contenidos propios de la empresa	Primer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Realización de la actividad por una gran número de docentes	El profesorado de Primaria está conforme con la formación recibida debido a su aplicación	

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

		práctica en el día a día. Se contempla la posibilidad de incrementar dicha formación en el segundo trimestre.
Objetivo específico: Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías. Crear un cuestionario y pasárselo al claustro de profesores (Anexo II)		
Actuación 1: Informar al profesorado acerca de la importancia de esta reflexión.		
Responsable Responsable COMPDIGEDU	Recursos Correo electrónico informativo enviado junto con el enlace al cuestionario	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Impresión recibida por parte del claustro		Valoración Necesidad de realizar esta valoración
Actuación 2: Elaborar un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.		
Responsable Responsable COMPDIGEDU	Recursos Cuestionario Forms	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Participación del profesorado en dicho formulario		Valoración Se recogen ideas de diversos docentes para elaborar cuestionario
Actuación 3: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.		
Responsable Responsable COMPDIGEDU	Recursos Resultado cuestionario Forms	Temporalización Tercer trimestre
Indicador de logro Pregunta incluida en el cuestionario sobre la utilidad de dicho formulario		Valoración Alta participación del profesorado

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico:

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Objetivo específico:

Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Actuación 1: Establecer reuniones periódicas (según necesidades) de los docentes para compartir dudas y estrategias sobre el uso de las aulas virtuales.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo COMPDIGEDU	Reuniones de profesores y claustros	Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Se resuelven dudas acerca del uso de aulas virtuales	Aunque no todos los docentes utilizan aulas virtuales en sus sesiones (depende de la etapa y asignatura), algunos ya han utilizado estos recursos y lo comparten con los compañeros.	

Actuación 2: Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva, con periodicidad dependiendo de materias y etapa educativa.

Responsable	Recursos	Temporalización
Todos los profesores	TEAMs y Educamos	Todo el curso
Indicador de logro	Valoración	
Uso diario de dichas plataformas	Todos los docentes del centro ya tienen integrado el uso de dichas plataformas para diferentes aspectos del día a día: comunicación, pasar lista, evaluación, publicación notas...	

E.2 Participación en programas de innovación educativa.

<p>Objetivo específico: Ampliar la participación del centro en los proyectos o iniciativas de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.</p>		
<p>Actuación 1: Informar al Claustro de los proyectos de innovación pedagógica que se realizan en el centro.</p>		
<p>Responsable</p> <p>Equipo Directivo y responsable COMPDIGEDU</p>	<p>Recursos</p> <p>Reuniones Claustro de profesores, reuniones de Etapa y correo corporativo</p>	<p>Temporalización</p> <p>Primer y segundo trimestre</p>
<p>Indicador de logro</p> <p>Conocimiento de posibles acciones formativas por parte del profesorado</p>		<p>Valoración</p> <p>Ante la información transmitida, algunos profesores muestran interés por conocer cómo se desarrollarían dichos programas de formación.</p>
<p>Actuación 2: Analizar los diferentes programas de innovación pedagógica (de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado) para valorar si alguno es susceptible de incorporarse al centro.</p>		
<p>Responsable</p> <p>Equipo Directivo y equipo COMPDIGEDU</p>	<p>Recursos</p> <p>Reuniones equipo COMPDIGEDU</p>	<p>Temporalización</p> <p>Primer y segundo trimestre</p>
<p>Indicador de logro</p> <p>Debate sobre la idoneidad de los diferentes cursos ofertados y otros que no son ofertados pero podrían ser financiados por la Comunidad de Madrid</p>		<p>Valoración</p> <p>Se destacan aspectos positivos y negativos de las distintas opciones.</p>
<p>Actuación 3: Incorporar en CCPs y/o claustros puntos del orden del día para informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.</p>		
<p>Responsable</p> <p>Equipo Directivo y responsable COMPDIGEDU</p>	<p>Recursos</p> <p>Reunión de profesores</p>	<p>Temporalización</p> <p>Primer y segundo trimestre</p>
<p>Indicador de logro</p> <p>Punto del día recogido en el acta de la reunión de profesores</p>		<p>Valoración</p> <p>Ante la información transmitida, algunos profesores muestran interés por conocer cómo se desarrollarían dichos programas de formación.</p>

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico:

Conocer los REA y comenzar a adoptarlos para las necesidades específicas del aula.

Actuación 1: Familiarizarse con el concepto de REA, encontrar repositorios utilizarlos adaptándolos a las necesidades específicas del aula.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable COMPDIGEDU	Reuniones de profesores y correo corporativo	Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Familiarización con el concepto REA, descubrimiento y utilización de los mismo de manera paulatina	Algunos docentes ya conocían esta herramienta y otros la descubren por primera vez. En ambos casos, todos los docentes ya solían buscar contenido educativo en línea para utilizar en sus clases, ya fuera con REA o sin ellos. Posiblemente, el mayor desconocimiento es el conocimiento en las licencias de uso.	

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico:

Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.

Actuación 1: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Profesores	Programaciones didácticas del curso 2023-2024	Curso 2023-2024

Indicador de logro		Valoración
Lista con recomendaciones sobre herramientas y recursos digitales a utilizar en cada asignatura		Se ha reflexionado sobre este objetivo y se ha considerado que es una buena alternativa de cara a la realización de las programaciones didácticas del curso venidero para orientar al alumnado sobre qué herramientas y aplicaciones utilizar en cada asignatura.
F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado		
Objetivo específico: Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas usando tecnologías digitales en las etapas en que sea aplicable.		
Actuación 1: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable	Recursos	Temporalización
Profesores	Programaciones didácticas del curso 2023-2024	Curso 2023-2024
Indicador de logro		Valoración
Lista con recomendaciones sobre herramientas digitales a utilizar en actividades cooperativas.		Aunque el alumnado ya utiliza algunas herramientas para realizar estos trabajos cooperativos que se vienen haciendo, se incluirán en las programaciones didácticas del curso que viene una lista con algunas recomendaciones.
Actuación 2: Sesiones informativas a los alumnos sobre los contenidos que se vean necesarios (protección de datos personales, riesgos de redes sociales, etc).		
Responsable	Recursos	Temporalización
Tutores, policía	Tutorías y charlas informativas de la policía	Segundo trimestre
Indicador de logro		Valoración
Se realizan varias charlas anuales sobre la seguridad en el uso de las TIC y las redes sociales.		Desde hace unos años, el centro ya está aplicando este tipo de charlas en sus aulas
F.3. Uso de la nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE		

Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Actuación 1: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable Profesorado	Recursos Symboloo Lesson Plans	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Uso de Symboloo Lesson Plans para personalizar aprendizaje		Valoración Algunos profesores han utilizado esta herramienta de manera puntual para ofrecer distintos itinerarios de aprendizaje según las dificultades de cada alumno. Con ello también han conseguido gamificar el proceso de enseñanza-aprendizaje y, de esta forma, motivar al alumnado.
Actuación 2: Conocer y difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).		
Responsable Profesores y ponentes curso COMPDIGEDU	Recursos Ponencias y aplicaciones trabajadas como Genially	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Familiarización y uso de estas herramientas		Valoración Los profesores conocieron más a fondo las posibilidades ofrecidas por algunas de estas aplicaciones, en especial, Genially, gracias a la charla recibida durante el curso COMPDIGEDU
F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares		
Objetivo específico: Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas.		
Actuación 1: Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para realizar actividades interdisciplinares.		
Responsable Profesores distintas asignaturas	Recursos Correo Educamos	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro		Valoración

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

Conocimiento de diversas aplicaciones TIC para elaborar trabajos interdisciplinarios grupales por parte del alumnado		Los alumnos conocen nuevas para realizar trabajos grupales donde intervienen varias asignaturas
Actuación 2: Incorporar el uso de las TIC en los contenidos impartidos con metodología AICLE/CLIL.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Profesores distintas asignaturas	Diversas herramientas utilizadas: Office, YouTube, Correo Educamos, Genially...	Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Uso de diversas aplicaciones TIC para elaborar trabajos interdisciplinarios grupales por parte del alumnado	Los alumnos usan nuevas herramientas y otras que ya conocen para realizar trabajos grupales donde intervienen varias asignaturas	

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación y calificación del alumnado.

Objetivo específico:

Continuar y mejorar el uso de las herramientas digitales para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre las herramientas de procesamiento de las calificaciones corporativo (Educamos) y cómo usarlas para cumplir la ley de protección de datos.

Responsable	Recursos	Temporalización
Personal que imparte formación en los distintos cursos	Educamos y otras aplicaciones que permiten realizar evaluaciones	Primer y tercer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Profesorado conoce todas las posibilidades que ofrecen las distintas aplicaciones a la hora de evaluar	Interés del profesorado por conocer estas herramientas en profundidad para facilitar la evaluación del alumnado	

G.2 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

Objetivo específico: Incorporar las TIC en los procesos de autoevaluación.

Actuación 1. Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales.

Responsable	Recursos	Temporalización
Distintos profesores en cada una de sus asignaturas	Actividades y sesiones de las unidades didácticas	Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
	Aceptación tanto de profesorado como de	

Incorporación de rubricas para que el alumnado autoevalúe su trabajo		alumnado en este tipo de sistema mediante el uso de nuevas tecnologías.
Actuación 2. Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones de práctica.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Distintos profesores en cada una de sus asignaturas	Actividades y sesiones de las unidades didácticas, así como rúbricas mostradas.	Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Incorporación de rubricas para que el alumnado autoevalúe su trabajo acompañado de una explicación por parte del profesorado		Aceptación tanto de profesorado como de alumnado en este tipo de sistema mediante el uso de nuevas tecnologías.
Actuación 3: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Distintos profesores en cada una de sus asignaturas	Actividades y sesiones de las unidades didácticas y cuestionarios llevados a cabo	Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Alumnado utiliza recursos digitales para conocer su aprendizaje en distintas asignaturas		Aceptación tanto de profesorado como de alumnado en este tipo de sistema mediante el uso de nuevas tecnologías.
Actuación 4: Incluir la autoevaluación a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Distintos profesores en cada una de sus asignaturas	Cuestionario pasado a los alumnos para saber el grado de satisfacción con el desarrollo de la asignatura durante este curso	Tercer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Los alumnos muestran interés por llevar a cabo este cuestionario		Alta participación del alumnado

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Objetivo específico:

Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable Equipo directivo.	Recursos Claustro	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Acta de Claustro		Valoración Aceptación e interés por parte del profesorado.

Actuación 2: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.

Responsable común a actuaciones 2 y 3. Profesores	Recursos Sesiones con los alumnos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Figura en la programación.		Valoración El alumnado se siente motivado por el uso de las nuevas tecnologías y aplicaciones

H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying...)

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Actuación 1: Continuar con las sesiones de formación de la policía nacional (Plan director).

Responsable Director	Recursos Comunicación email y otros	Temporalización Primer trimestre
-------------------------	--	-------------------------------------

Indicador de logro Se han realizado las charlas.		Valoración Aunque algunos aspectos ya son conocidos, se refrescan conceptos y se descubren ideas nuevas.
Actuación 2: Diseñar un esquema/diagrama para generar una infografía con los alumnos (posteriormente a la charla de la policía).		
Responsable Ponente	Recursos Digitales, en sesión de tutoría u otro.	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Resumen de la sesión con una infografía		Valoración Mediante esta revisión se refuerzan una vez más contenidos básicos
Actuación 3: Difusión (página web, RRSS) de la formación recibida por los alumnos.		
Responsable TIC	Recursos Actualizaciones de web y RRSS.	Temporalización Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro Aparece en las RRSS		Valoración Se difunde la formación recibida por los alumnos
H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.		
Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
Actuación 1: Elaborar un documento compartido que muestre portales o páginas que el alumnado pueda utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable Cada profesor en su asignatura	Recursos Documento compartido con los alumnos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro documento con distintas fuentes		Valoración Necesidad de consensuar con los alumnos fuentes fiables de búsqueda.
Actuación 2: Comentar y compartir entre profesorado y claustro posibilidades alternativas o menos conocidas de los buscadores.		
Responsable claustro de profesores	Recursos Reuniones de departamentos y equipos.	Temporalización Segundo trimestre

Indicador de logro Figura en acta de reuniones.		Valoración Necesidad de consensuar con los alumnos fuentes fiables de búsqueda.
H.4 Creación de recursos digitales por parte del alumnado		
Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados y adaptados a su nivel de competencia digital.		
Actuación 1: Diseñar/Elaborar un repositorio de actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas y/o avanzadas en función del nivel y etapa educativa.		
Actuación 2: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales.		
Actuación 3: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (wikis, blogs, etc.)		
Responsable común a las 3 actuaciones Profesores	Recursos Sesiones con los alumnos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Figura en la programación.		Valoración Se ha creado distinto contenido y se ha compartido en clase pero existe dificultad para mantenerlo compartido en la red mediante blogs o Padlet
Objetivo específico: Desarrollar infraestructura y estudiar posibilidades para realizar un periódico digital como proyecto colaborativo de centro.		
Actuación 1: Valorar la posibilidad de crear un periódico digital de centro		
Responsable Equipo CompDigEdu y claustro	Recursos Formación recibida en una de las sesiones a cerca de distintas herramientas para llevar a cabo esta iniciativa	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Formación recibida		Valoración Aunque la idea parecía atractiva y, antiguamente, se había hecho algo parecido en el centro de manera física, la iniciativa precisaba de mayor tiempo de dedicación.

	Por otra parte, se consideró que se estaba llevando a cabo un trabajo similar en RRSS y se prefirió aportar por estas últimas
--	---

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico:

Hacer que las familias formen parte, y conozcan el PDC y reto actual de digitalización de la enseñanza.

Objetivo específico: Implicar al AMPA y a las familias en la participación en el PDC.

Actuación 1: Explicar y difundir en las reuniones de padres el PDC, plan Compdigu y la competencia digital.

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Directivo y Coordinador CompDigEdu	Reuniones de Consejo Escolar	Primer trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Recogido en acta	Se recibió con agrado la idea de ir digitalizando el centro	

Actuación 2: Continuar utilizando y revisar si es necesario el protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador CompDigEdu y Comisión de Comunicación	Reuniones de Comisión de Comunicación	A lo largo de todo el curso
Indicador de logro	Valoración	
Diferentes decisiones tomadas	Se plantean algunas modificaciones en cuanto a la forma de comunicación, como el uso de RRSS del centro	

Objetivo específico:

Participar y colaborar en la adquisición de la competencia digital ciudadana por parte de las familias.

Actuación 1: Buscar, informar y proponer actividades o charlas formativas para las familias, con temáticas propias de la competencia digital (riesgos de la red, adicciones, etc.).

Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo Directivo	Charlas ofrecidas a los padres	A lo largo de todo el curso
Indicador de logro	Valoración	
Calendario de charlas ofrecidas a los padres	A pesar de ofrecer charlas informativas como la seguridad en las redes sociales destinadas a los padres, la asistencia es mínima.	

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico:

Proyectar el centro a su entorno dando a conocer sus proyectos, actividades, línea educativa y progresos.

Objetivo específico:

Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas, estudiando su funcionalidad y uso responsable.

Actuación 1: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC y claustro de profesores	RRSS del centro y Plan Digital De Centro	A lo largo de todo el curso
Indicador de logro	Valoración	
Publicaciones en RRSS y mejoras recogidas en al PDC	Se han ido mejorando aspectos digitales relativos al centro y se han ido compartiendo con la comunidad educativa	

Actuación 2: Observar posibles fallos y aspectos a mejorar.		
Responsable Coordinador CompDigEdu, Coordinador TIC y Comisión de Comunicación	Recursos Reuniones de Comisión de Comunicación	Temporalización A lo largo de todo el curso
Indicador de logro Aspectos mejorados en cuanto a las publicaciones de RRSS		Valoración Se detectaron algunos aspectos a mejorar y se compartieron con todo el claustro la manera de realizar vídeos y fotos para que las publicaciones tuvieran mayor calidad.
Actuación 3: Crear y utilizar hashtags de centro para su mayor repercusión en RRSS y difusión de otras cuentas docentes.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos RRSS del centro	Temporalización A lo largo de todo el curso
Indicador de logro Publicaciones realizadas		Valoración Se han compartido hashtags en eventos comunes a la familia Salesiana en diferentes festividades para tener mayor repercusión
Actuación 4: Fomentar de que toda la comunidad educativa participe de la difusión (creación de cuentas profesionales por parte del profesorado para la difusión y retweeteo de las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas, etc.).		
Responsable Coordinador TIC	Recursos RRSS del centro	Temporalización A lo largo de todo el curso
Indicador de logro Publicaciones realizadas		Valoración En festividades se ha buscado la interacción con otras cuentas de padre o antiguos alumnos para favorecer la difusión y participación de toda la comunidad educativa con la actividad del centro en RRSS

Actuación 5: Difundir los materiales creados por el centro en Instagram para conseguir seguidores y conseguir un mejor posicionamiento del centro en buscadores y RRSS.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinador TIC y claustro de profesores	RRSS del centro	A lo largo de todo el curso
Indicador de logro	Valoración	
Publicaciones realizadas	Los profesores han podido comprobar los trabajos que hacen otros compañeros en el aula gracias a estas publicaciones. También ha servido de escaparate para mostrar a los padres las tareas que llevan a cabo sus hijos en el aula y en distintas asignaturas.	

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo.
- CompDigEdu del centro,
- Coordinador TIC
- ATD

Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará **trimestralmente**, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados.

Si se necesita evaluar de una manera **mensual** alguno de los objetivos planteados podría realizarse, si bien dependería del tipo de objetivo que fuera y si este es vinculante con acciones posteriores dependientes del mismo.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

Instrumentos.

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- Selfie del curso anterior y que se aplicará cada curso escolar.
- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (libros de actas de ciclos, página web, redes sociales, etc).
- Memoria final y PGA.
- Actas de la comisión #CompDigEdu.
- Valoración del #CompDigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.
- Cuestionario/s de evaluación a la comunidad educativa

Proceso de evaluación del PDC: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones)

También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- La herramienta de evaluación SELFIE a través de la cual podremos hacer un análisis de la competencia digital del Centro.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

Qué vamos a evaluar

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan

Acciones o procedimiento para la evaluación

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes y los informes subsidiarios de las mismas.:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de los informes que de manera trimestral realiza la persona #CompDigEdu del centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
4. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo
5. Valoración de la comunidad educativa (docentes, personal centro, familias, alumnado)

En las diferentes reuniones de la comisión #CompdigEdu levantará acta de los acuerdos tomados y de las decisiones planteadas.

Procedimiento para el análisis de los resultados

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Extracción y análisis de conclusiones de la comunidad educativa del centro al finalizar el curso.
5. Elevación de la conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro, para su traslado al claustro de

profesores.

6. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?

- En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.
- En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC:

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados. Cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma. Adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.)
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc).

¿Quiénes harán la valoración?

- Plano inicial: CompDigEdu y ATD del centro.
- Plano final: Comisión #Compdigu.

¿Herramientas?

- Actas del curso y encuesta evaluativa final del profesorado.
- Valoraciones del CompDigEdu y del ATD.

Conclusiones y propuestas de mejora.

- Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.
- Debate de las propuestas para la mejora de la formación.
- Documento de la comisión #Compdigu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.



- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Nombramiento equipo Compdigu y responsable Compdigu.

Valoración. Todo correcto. Liderazgo establecido. Se hace un seguimiento y una ayuda para el uso de diferentes herramientas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Establecer un calendario de reuniones Compdigu.

Valoración

Calendario establecido, comunicación fluída.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Informar al Claustro sobre el presente PDC, el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, el plan Compdigu y la acreditación en Competencia Digital Docente.

Valoración

El Claustro ha estado al corriente de todas las novedades a través de las reuniones correspondientes, informando acerca de las posibilidades de formación en el centro o fuera de él.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: Continuar con la cultura de colaboración y comunicación interna para compartir experiencias y aprender de manera efectiva a nivel interno de centro.

<p>Valoración</p> <p>Canales de comunicación entre los diferentes miembros de la comunidad educativa están muy claros. Ya se venía trabajando así en el centro. TEAM para padres o formación interna de centro. Educamos para hablar con las familias y con los alumnos y el corporativo es más a nivel interno para cuestiones institucionales.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>
<p>Objetivo específico: Conocer e informar al claustro de los proyectos de colaboración externa que existen institucionalmente, con el objetivo de lograr apoyos y despertar el interés del profesorado.</p>
<p>Valoración</p> <p>Se han estudiado y ha habido una aproximación pero la participación aún no está clara. Pocos profesores, a media jornada, plantilla no muy estable, que dificulta la participación. También necesita que el alumnado pueda trabajar bien. Únicamente se cuenta con el aula de informática, con sólo 15 ordenadores en buenas condiciones.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>
<p>Objetivo específico: Investigar posibles vías de colaboración externa para la compartición de la experiencia educativa y las buenas prácticas (además de los ya existentes a través de la Inspectoría salesiana).</p>
<p>Valoración</p> <p>Temporalizado para el 3er trimestre.</p> <p>Proyecto en 3º o 4º de la ESO: opción de hacer prácticas en empresas. Es una opción.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (Educamos, TEAMS). Para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (sustitución, reparación o actualización).

Valoración

Para el 3er trimestre.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Observar funcionamiento de la red cableada y wifi para detectar posibilidades de mejora.

Valoración

Hay un seguimiento constante, en especial porque se hizo una renovación del Wifi. Hay pocos problemas de conectividad.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Continuar el sistema de préstamo puntual de equipos al profesorado que pueda necesitarlo.

Valoración

Se está haciendo, se encarga el equipo directivo, aunque muchos prefieren usar su equipo propio.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Mejorar y ampliar las dotaciones.

<p>Valoración</p> <p>En principio la idea de poner pantalla interactiva táctil en el aula de informática no se llevará a cabo. No es prioritario. Mejor disponer de más equipos.</p> <p>Se han conseguido equipos de préstamo de Snappet. Se ha cogido para todo primaria y el año que viene se implementa (ya no es prueba). Snappet hace el mantenimiento y quedan en el centro. Cada tablet puede ser para 2 usuarios. Cada alumno tiene la suya y se usa siempre que el profesor lo considere oportuno.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>
<p>Objetivo específico: Estudiar la posibilidad de un replanteamiento (a medio o largo plazo) hacia la adquisición de tablets por parte del alumnado (según niveles) como herramienta de ampliación educativa, para adecuarse al contexto de la sociedad o mundo laboral actual y futuro.</p>
<p>Valoración</p> <p>Con Snappet ya se hace en parte. La inversión en Snappet compensa al final o es equivalente.</p> <p>Proyecto presentado al consejo escolar y las familias. Entienden que es un paso importante para introducir la tecnología en el aula.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p> <p>Planteando progresar hacia la adquisición de tablets también en secundaria.</p>
<p>Objetivo específico: Poder llegar a garantizar que todos los alumnos que lo necesiten dispongan de acceso a Internet y dispositivos en casa.</p>
<p>Valoración</p> <p>Se sabe que todo el alumnado tiene acceso a internet y dispositivos.</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

Objetivo específico: Potenciar el uso del espacio cercano “parque de La Dehesa”, “CES Don Bosco” y Aula de Teatro, en mayor número de materias y en ESO.

Valoración

Se están usando.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Se adjunta (ver anexo III) una acción formativa diseñada para el curso 22-23.

Valoración

Se hizo actividad en el 1er trimestre y se está realizando otro curso en el 2º y 3er trimestre.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Valoración

Se está trabajando en un cuestionario para los profesores.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico: Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Valoración

Se está colaborando en este sentido, con aulas virtuales de diferentes aplicaciones.

Uso completo y sistematizado por la mayoría del profesorado, TEAMS, Educamos y correo corporativo sobre todo.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Se valora iniciar en algún momento las aulas virtuales de Educamadrid.

Objetivo específico: Ampliar la participación del centro en los proyectos o iniciativas de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.

Valoración

Este curso académico se ha comenzado presentando a los docentes los distintos programas de innovación existentes para tomar mayor conciencia sobre sus particularidades y se valorará incorporar alguno de estos proyectos al centro durante los cursos venideros.

Propuestas de mejora

Sería muy positivo poder conocer la experiencia de otros docentes o centros que ya llevan años inmersos en estos proyectos de innovación para tener un punto de partida.

Objetivo específico: Conocer los REA y comenzar a adoptarlos para las necesidades específicas del aula.

Valoración
El profesorado está habituado a utilizar distintos repositorios y portales de los que obtienen diversidad de contenidos como “Mundoprimary”, “Kahoot” o “YouTube”
Propuestas de mejora
Extender esta práctica a la totalidad del profesorado y compartir experiencias y recursos entre los docentes.
Objetivo específico: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad educativa.
Valoración
Este documento está a disposición de la comunidad educativa desde el inicio de curso dado que se colgó en el sharepoint del centro.
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).
Valoración
Gracias a las sesiones recibidas en los cursos de formación sobre los protocolos de seguridad y protección de datos, así como las charlas ofrecidas por la policía, han facilitado tanto la revisión de los protocolos del centro como su divulgación dentro de la comunidad educativa



Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Al no ser consideradas áreas de impacto, las sucesivas valoraciones no han sido realizadas. Consideramos que no es necesario por el momento.

ANEXO I

ESCUELAS SANTÍSIMO SACRAMENTO. CURSO EVALUACIÓN COMPETENCIAL EN SITUACIONES DE APRENDIZAJE EN ENTORNO DIGITAL

Las sesiones tendrán lugar en las fechas indicadas de 16:45 a 18:45h

PONENTE: Francisco J. Martín de la Fuente

Incide en áreas 3, 4, 5 y 6.

Temática	Fecha	Descripción: Contenidos y objetivos.	Horas
DISEÑO DE SITUACIONES DE APRENDIZAJE EN ENTORNO DIGITALES	Miércoles 1 de febrero	Marco legal y definición de situación de aprendizaje.	2
SITUACIONES DE APRENDIZAJE EN ENTORNO DIGITALES	Lunes 6 de marzo	Evaluación por competencias, el proceso de evaluación y tipos de evaluación.	2
EVALUACIÓN COMPETENCIAL EN SITUACIONES DE APRENDIZAJE. HERRAMIENTAS EVALUACIÓN	Miércoles 12 de abril	Evaluación de las competencias, técnicas e instrumentos. Herramientas digitales de evaluación.	2
EVALUACIÓN COMPETENCIAL EN SITUACIONES DE APRENDIZAJE	Lunes 24 de abril	La evaluación competencial en una situación de aprendizaje, pasos y ejemplos prácticos.	2
EVALUACIÓN COMPETENCIAL EN SITUACIONES DE APRENDIZAJE	Lunes 8 de mayo	La evaluación competencial y el diseño de herramientas digitales de evaluación.	2
			Total: 10

ANEXO II

CUESTIONARIO PROFESORADO VALORACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y USO NUEVAS TECNOLOGÍAS EN EL CENTRO

Con este cuestionario se pretende conocer la opinión del profesorado a cerca de la utilización de las nuevas tecnologías en el aula, así como las posibles acciones formativas que deberían llevarse a cabo para utilizar adecuadamente dichas tecnologías.

No se pretende valorar la situación actual sino mostrar una reflexión sobre como imagina cada docente que debería ser un futuro a medio y largo plazo en las aulas y el centro con respecto a la implantación y uso de las TIC.

- 1. Reflexionando acerca del uso de las nuevas tecnologías en el aula, ¿cuál consideras que deberías ser su papel metodológico?**
 - a) Uso único y exclusivo de las nuevas tecnologías.
 - b) Metodología mixta: mantener cuadernos y utilizar tecnología como apoyo.
 - c) Mantener libros de texto y cuadernos y utilizar tecnología de manera puntual.
 - d) Considero que las nuevas tecnologías no deberían estar presentes en el aula, reducir su uso único y exclusivo a los hogares como medio de trabajo y comunicación con el alumnado.

- 2. En un hipotético caso de adquisición de material, qué modelo de implantación, en cuanto a dotación/recursos en el centro, consideras más adecuado:**
 - a) Una Tablet-dispositivo por alumno
 - b) 4-5 tablets por aula y uso compartido
 - c) Aula con dotación tecnológica a compartir por todo el alumnado del centro

- 3. En relación a la pregunta anterior, ¿cuál de estas opciones consideras más aconsejable?**
 - a) Que el centro consiga dicha dotación con recursos propios
 - b) Que las entidades públicas financien dicha adquisición
 - c) Que la adquisición sea repartida entre el centro y entidades públicas
 - d) Que la adquisición dependa única y exclusivamente por las familias
 - e) Que la adquisición sea repartida entre el centro y familias
 - f) BYOT (cada familia/alumno acude con su dispositivo personal al centro)

- 4. Cuales consideras que son los aspectos positivos que puede aportar el uso de las TIC en las aulas:**

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

- a) Disponer de todos los libros de texto y contenidos y reducir considerablemente el uso de libros de texto y peso en las mochilas del alumnado.
- b) Contar con diversas fuentes de información en todo momento
- c) Tener acceso a contenido audiovisual
- d) Mayor motivación del alumnado
- e) Facilitar el trabajo cooperativo
- f) Poder compartir los trabajos realizados en el aula con mayor facilidad
- g) Facilitar el trabajo y aprendizaje personal con diversidad de recursos y niveles
- h) Poder obtener un feedback más inmediato a través de diversas aplicaciones, tanto para el propio alumnado, como para el profesorado y las familias.
- i) Otros:

5. Cuales consideras que son los aspectos negativos que puede ocasionar el uso de las TIC en las aulas:

- a) **Relajación y descenso del rendimiento al percibir que no es necesario “trabajar” los contenidos** (tomar apuntes, realizar esquemas, resolver actividades en el cuaderno...)
- b) Descenso en la adquisición de vocabulario y/o deterioro en la capacidad de redacción
- c) Descenso en la agilidad de cálculo mental
- d) Aumento en las faltas de ortografía
- e) Dificultad para controlar que el alumnado utiliza la tecnología adecuadamente
- f) Riesgo en cuanto a protección de datos y privacidad
- g) En ciertos modelos, dificultades económicas para adquirir y mantener dicho material, en los hogares y/o centro.
- h) Dificultad de gestión y seguridad: evitar robos, disponer de enchufes suficientes para recargar dispositivos, contar con servicio técnico para mantenimiento de dispositivos, contar con una conexión inalámbrica adecuada para el elevado número de dispositivos conectados a un mismo tiempo...
- i) Otros:

6. ¿Creeías conveniente realizar cursos formativos para obtener un mayor aprovechamiento de estas tecnologías en el aula?

- a) Si
- b) No

7. En caso de haber contestado “si” en la pregunta anterior, ¿qué modalidad de formación desearías recibir?

- a) 100% online con carácter diferido y autónomo: el curso consta de distintos módulos y el alumno los va realizando de manera flexible según su disponibilidad de tiempo.

CC SANTÍSIMO SACRAMENTO

CÓDIGO DE CENTRO: 28009781

- b) 100% online en directo: el alumno debe conectarse en unas fechas y horas marcadas para asistir a clases o conferencias virtuales.
- c) 100% presencial
- d) Modelo mixto: combinar determinadas sesiones presenciales con otros contenidos y/o trabajos online.

8. Sobre qué aspectos crees que sería recomendable recibir formación:

- a) Creación de contenidos
- b) Evaluación del alumnado
- c) Protección de datos y licencias
- d) Otros

9. De manera más personal y específica, ¿qué herramientas/aplicaciones querrías saber utilizar con más profundidad?

10. Qué grado de adecuación/satisfacción muestra ante dicho cuestionario

- a) Me parece muy útil y completo
- b) No me resulta útil
- c) Es útil pero faltan por tratar otros temas/aspectos

11. En caso de haber marcado la respuesta “c” en el apartado anterior, por favor, indique que puntos querría tratar en futuros cuestionarios.